

ATT VARA FÖRBUNDSDOMARE – TRUPPGYMNASTIK

Dokumentet riktar sig till dig som är förbundsdomare inom Gymnastikförbundet. Du har en lång utbildning bakom dig och Gymnastikförbundet är stolta och tacksamma att just du valt att utbilda dig till domare på förbunds nivå. Du är viktig för Svensk Gymnastik. Nedan kommer information som är viktig att du har koll på samt förhåller dig till.

ETIK OCH MORAL

Som domare med svensk domarlicens *representerar* du Svenska Gymnastikförbundet och bör därför förhålla dig professionellt och representativt i alla uppdragssammanhang. Ditt sätt att agera samt hur du uttrycker dig görs som domare, inte som privatperson eller föreningsrepresentant.

En domare som agerar *professionellt* är kunnig och välinformerad, villig att diskutera regler, lära ut samt stötta utvecklingen vid behov utanför själva tävlings sammanhanget. Domaren är artig och korrekt likväl tydlig och konsekvent i sina beslut.

Viktigt att tänka på som förbundsdomare:

- Du som domare representerar Gymnastikförbundet och är en förebild.
- Det du säger, sägs av dig som förbundsdomare, inte privatperson.
- Använd alltid de benämningar och beskrivningar som finns i domarpärmen för truppgymnastik vid eventuella diskussioner med ledare.
- Tänk på att hålla humöret uppe och prata i en vänlig ton till domarkollegor, arrangörer, tränare och gymnaster.

INFÖR TÄVLING

DOMARFÖRDELNING FÖR NATIONELLA TÄVLINGAR

Domarförfrågan görs inför nästkommande termin, för att göra en domarfördelning. Domarlag för respektive tävling meddelas i domarkallelsen.

ATT BOKA RESA VID NATIONELLA TÄVLINGAR

Boka gärna resa redan när domarfördelningen går ut, om möjligt. Annars direkt när domarkallelsen med tider kommer ut. Detta för att hålla nere kostnader.

Gymnastikförbundets resepolicy ska följas:

Färdsätt

Färdsätt ska väljas med beaktande av **lägsta totala kostnad** med rimlig bekvämlighet och god säkerhet. Detta innebär att du på beställningsdagen ska kontrollera vilket av nedanstående färdmedel som är billigast. Observera att resor till och från flygplats/tågstation ska ske med **billigaste färdsätt** (alltså inte till exempel Arlanda Express). Resande kan medges att åka taxi när andra alternativ är mindre lämpliga eller vållar andra olägenheter, godkännande av detta ska göras av tävlingskoordinator via trupp@gymnastik.se **före** resan.

Färdmedel

För resa med allmänna färdmedel medges nedanstående klass och standard:

- Tåg, i andra klass
- Flyg, i ekonomiklass och lågprisbolag när så är möjligt
- Privat bil, milersättning enligt Skatteverkets riktlinjer betalas ut för användande av egen bil för uppdraget

Fundera på hur just du kan hålla resekostnader nere. Finns det flera förbundsdomare i samma stad - då kanske ni kan samåka? Finns det en förening vars buss du kan åka med?

Kontrollera alltid vad priset för resan kommer att bli. Om resan kostar mer än 2 500 kr skall trupp@gymnastik.se kontaktas innan resan bokas.

Det är alltid billigast att boka din resa själv och få tillbaka pengarna du lagt ut mot kvitto när du skickar in reseräkningen till Gymnastikförbundet. Men för att du ska slippa ligga ute med pengar finns det två andra sätt att boka resor till och från tävlingar:

- **Boka din resa via resebyrån Grand Travel** – Resebolaget har vår resepolicy och ska aktivt bidra till att våra resekostnader hålls kostnadseffektiva. Allra helst ska man använda Grandtravelssjälvbokningssystem online. För att få inlogg samt information om hur du använder det kontakta trupp@gymnastik.se. Försök att använda självbokningen då du bokar resor i så hög utsträckning som möjligt då bokningsavgifterna är avsevärt mycket lägre då man bokar själv jämfört med att boka via telefon/mail. Man kan dock också boka hos resebyrån via tel. 08-699 65 80 (endast under arbetstid), eller e-mail (idrott@grandtravel.se). Uppge referens Gymnastikförbundet – Samuel Nylund.
- **SJ Idrottsresor** - Vid bokning av tågbiljetter Gymnastikförbundets kundkonto som ger rabatter hos SJ användas (20%). För att boka via detta konto ringer du SJ på 0771-75 75 75 och uppger Gymnastikförbundets kundnummer. Du får tillgång till kundnumret genom att mejla trupp@gymnastik.se. Uppge att du vill boka "ej ombokningsbara biljetter" som är i den klass som är billigast. Uppge referens Gymnastikförbundet – Samuel Nylund. Fakturan går då direkt till Gymnastikförbundet.

Självfallet får dessa kundnummer endast användas då resor till och från förbundsdomaruppdrag bokas.

LOGI VID NATIONELLA TÄVLINGAR

Logi på tävlingsorten bokas endast till de förbundsdomare som bor mer än 50 km därifrån. Övriga förbundsdomare sover hemma. (Logi ersätts enligt Skatteverkets regler som kräver minst en övernattnings och att resmålet ligger mer än 50 km från bostaden.)

Gymnastikförbundet står för del i dubbelrum. Önskas enkelrum får du stå för mellanskillnaden själv, vilket du reglerar i reseräkningen.

Redan i domarförfrågan svarar du på antalet nätter du vill bo på tävlingen, om detta skulle ändras vänligen meddela trupp@gymnastik.se omgående, så vi kan justera din bokning och undvika att betala för rum som inte används.

BESTÄLLNING AV MAT HOS ARRANGÖR

Arrangörsförening står för förbundsdomarnas mat under pågående tävling. Då traktamente fylls i ska avdrag för mat göras. Nationella kansliet meddelar specialkost till arrangören enligt domarförfrågan.

VID FÖRHINDER

Om du får förhinder och inte kan döma en tävling du är uppsatt på att döma är det viktigt att du kontaktar trupp@gymnastik.se. Om du får förhinder nära inpå tävling är det viktigt att du kontaktar trupp@gymnastik.se samt TTK-representanten för tävlingen. Vem som är TTK-representant på respektive tävling samt dennes kontaktuppgifter hittar du i domarkallelsen.

UNDER TÄVLING

DOMARENS NEUTRALITET

Som domare bör du agera professionellt utan partiskhet eller förutfattade meningar. En domare representerar aldrig någon förening under sina uppdrag utan ska vara helt neutral. Undvik situationer där jäv kan misstänkas genom föreningstillhörighet eller liknande. Kontakt med gymnaster och ledare ska även undvikas under tävlingen. Du representerar Svenska Gymnastikförbundet, truppgymnastik, domarkåren och dig själv. Tänk på hur du uppfattas av tävlande, funktionärer, publik med flera och handla därefter.

DOMARNAS ARBETSSÄTT

Det är viktigt att alla förbundsdomare följer den arbetsgång som finns beskriven i "Domarnas uppgifter och poängberäkning" i nationellt bedömningsreglemente och CoP. Självfallet avger alla förbundsdomare sina siffror oberoende av varandra.

Arbetsrutiner för överdomaren (ÖD)

- ÖD säkerställer slutpoäng i poängsystemet.
- ÖD-avdrag anges på svårighetsformulären

- Återkoppling av bedömningsituationer ska dokumenteras och skickas in till TTK via blanketten som tillhandahålls av TTK på tävlingen eller via arbetsrummet för förbundsdomare.

TEKNISKA HJÄLPMEDEL

Tekniska hjälpmedel (t ex mobiltelefon och iPad) får endast brukas ändamålsenligt (som miniräknare eller domarpärm) under pågående tävling.

GÄLLANDE TÄVLINGSBESTÄMMELSER

Som förbundsdomare är du ansvarig för att vara inläst på vilka regler som gäller på respektive tävling. De olika tävlingsstegen har en del undantag, anpassningar och avskrivningar. **Kontrollera alltid att du har den senaste versionen av regler och reglementen när du döma.** Den senaste versionen finns alltid på Gymnastikförbundets hemsida. Kontakta ttk@gymnastik.se vid frågor/funderingar.

GENERALPROTOKOLL

Alla förbundsdomare behöver stanna kvar vid respektive domarpanel/domarbord tills generalprotokollen är påskrivna av samtliga förbundsdomare. Generalprotokollen tillhandahålls av tävlingsledningen. Du är själv ansvarig att kontrollera att siffrorna i generalprotokollet stämmer överens med dina egna noteringar.

DOMARMÖTE

Domarmötet på tävlingsdagen hålls alltid 1,5 timme innan tävlingsstart. När och var domarmötet hålls meddelas i domarkallelsen inför respektive tävling.

KLÄDSEL

Som förbundsdomare på en nationell tävling har du ett uppdrag där du representerar Gymnastikförbundet. Därför är det viktigt att du klär dig enligt de bestämmelser som Gymnastikförbundet satt upp. Utöver riktlinjerna i Tekniskt reglemente ska kläderna se prydliga ut. Följande text är hämtad ur Tekniskt reglemente och gäller alla förbundsdomare på samtliga nationella tävlingar:

Mörkblå eller svart kjol/byxa (ej jeans), vit skjorta alternativt vit blus, topp, piké eller dylikt samt mörkblå eller svart kavaj/jacka eller liknande är obligatorisk klädsel på alla nationella tävlingar. Slips är frivilligt.

UPPFÖRANDEKOD

Du förväntas följa uppförandekoden som finns att läsa i sin helhet på [Gymnastikförbundets hemsida](https://www.gymnastikforbundet.se).

ANDT-POLICY

Samtliga domare inom Gymnastikförbundet förväntas följa RF:s Alkohol - och tobakspolicy (ANDT-policy). [Klicka här för att läsa hela RF:s Alkohol- och tobakspolicy.](#)

KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING OCH DISKRIMINERING

Att kränka betyder att genom ord eller handling förnedra någon eller några. Särbehandling innebär att bli behandlad annorlunda än andra på ett obegripligt och orättvist sätt. Som individ och representant för Svenska Gymnastikförbundet ska du aldrig behöva utstå kränkande särbehandling.

Gymnastikförbundet accepterar inte sexuella trakasserier eller diskriminering (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder).

Försök alltid att lösa eventuella konflikter/meningsskiljaktigheter direkt med personen, om du behöver stöd, kontakta TTK. Inom domarkåren har vi som motto att prata med varandra och inte om varandra.

EFTER TÄVLING

FEEDBACK TILL DELTAGANDE LAG

Förbundsdomare har ingen skyldighet att svara på eventuella frågor från ledare efter avslutad tävling. Svårighets- och kompositionsformulären ska vara ifyllda under tävlingen och finnas tillgängliga för ledare senast 30 minuter efter avslutat kval respektive final. Övriga frågor hänvisas till tk@gymnastik.se.

HUR ARVODERAS JAG SOM DOMARE?

Arvode för av Gymnastikförbundet uttagna domare specificeras i [Gymnastikförbundets ersättningsregler](#).

ENKLARE ATT LÄMNA IN UNDERLAG FÖR ERSÄTTNING

Vi har nu slutat med originalkvitton och blanketter för ekonomiska underlag! Du kommer istället att lämna in underlag för utlägg och arvode digitalt med endast en kopia/bild av eventuella kvitton. Du ska ha fått information om detta från vår ekonomiavdelning via mail. Vid frågor kontaktas ekonomi@gymnastik.se. Vänligen skicka in underlaget så snart som möjligt.

TRAKTAMENTE/ERSÄTTNING FÖR KOST

Gymnastikförbundet strävar efter att i möjligaste mån ge traktamente vid uppdrag. I det fall traktamente inte nyttjas kan kost ersättas mot uppvisande av kvitto.

Inrikes traktamente utgår enligt Skatteverkets riktlinjer. Se www.skatteverket.se för aktuella traktamentsbelopp. För att erhålla skattefritt traktamente krävs det minst en övernattning och att resmålet ligger mer än 50 km från bostaden.

Traktamente är en ersättning som är avsedd täcka ökade levnadskostnader under en tjänsteresa. Det gäller ökade kostnader för mat, övernattning och småutgifter. Därför är det viktigt att notera antalet fria måltider så att avdrag kan göras från traktamentet. De måltider som Gymnastikförbundet bekostar är dessutom underlag för förmånsskatt. Om traktamente utgår ersätter Gymnastikförbundet inga utlägg för kost.

AVSLUTNINGSVIS

RÄTTIGHETER SOM FÖRBUNDSDOMARE

Som förbundsdomare har du rätt till gratis inträde i mån av plats till samtliga nationella tävlingar inom din disciplin. För att nyttja denna rättighet kan förfrågan skickas till Gymnastikförbundet via trupp@gymnastik.se alternativt direkt förfrågan till arrangören om hur du får tag på eventuell biljett.

Som förbundsdomare har du rätt att kostnadsfritt delta i utbildningar som berör teknik och metodik inom din disciplin. Du kommer inte att få ut tränarbehörighet för kursen utan detta ses istället som en möjlighet att öka din gymnastiska kompetens och på så vis höja kvalitén i din bedömning. För vidare information kontakta utbildning@gymnastik.se.

Du får också tillgång till Gympabubblan Play för att kunna titta på tävlingar inom disciplinen, också som såväl förmån som kompetenshöjning.

DINA UPPGIFTER

Som förbundsdomare finns du i Gymnastikförbundets personregister. Vi följer självklart GDPR för att skydda din integritet. Om du byter mailadress, vilket är vår primära kanal för kontakt, vänligen meddela oss så att vi kan få tag i dig på ett enkelt vis.

Bästa hälsningar,

Personalen på Gymnastikförbundets nationella kansli

Louise Nordenberg, tävlingsansvarig
Jenny Hermansson, tävlingskoordinator trupp gymnastik